

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 января 2012 г. N 12

#### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА НА МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ, ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЛИЦ, ОБРАТИВШИХСЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА И ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ, РАСПОРЯЖЕНИЯ СРЕДСТВАМИ МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА**

В целях реализации статьи 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области" Правительство Рязанской области постановляет:

1. Утвердить Порядок выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал согласно приложению N 1.
2. Утвердить Порядок ведения реестра лиц, обратившихся за получением материнского (семейного) капитала и имеющих право на материнский (семейный) капитал, согласно приложению N 2.
3. Утвердить Порядок распоряжения средствами материнского (семейного) капитала согласно приложению N 3.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Л.А. Крохалеву.

Губернатор Рязанской области  
О.И.КОВАЛЕВ

Приложение N 1  
к Постановлению  
Правительства Рязанской области  
от 25 января 2012 г. N 12

#### **ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА НА МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ**

1. Настоящий Порядок определяет правила подачи заявления о выдаче сертификата на материнский (семейный) капитал, а также выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал (далее - сертификат).
  2. Для выдачи сертификата гражданин, у которого возникло право на материнский (семейный) капитал, (далее - гражданин) представляет в государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" по месту жительства заявление о выдаче сертификата (далее - заявление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.
- Заявление может быть представлено гражданином лично или его представителем непосредственно в государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление

социальной защиты населения Рязанской области" или посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

3. Заявление подается с предъявлением документов (либо предоставлением их копий, заверенных нотариально):

документ, удостоверяющий личность гражданина;

свидетельства о рождении детей;

свидетельство о смерти ребенка (в случае смерти первого, второго, третьего ребенка и (или) последующих детей);

решение суда об усыновлении детей;

документы, выданные (оформленные) органами дознания, следствия либо судом по результатам производства по уголовным делам, в том числе приговоры и постановления судов, в случае если гражданин имеет или имел судимость, подвергается или подвергался уголовному преследованию (за исключением граждан, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности, совершенное в отношении ребенка (детей);

заявление о согласии на обработку персональных данных гражданина в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

заявление о согласии на обработку персональных данных членов семьи гражданина (при их наличии) в целях предоставления государственной услуги, а также размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае обращения отца (усыновителя) детей за получением сертификата дополнительно предъявляются (либо представляются нотариально заверенные копии):

свидетельство о смерти женщины, родившей (усыновившей) ребенка, в связи с рождением которого возникло право на материнский (семейный) капитал;

решение суда об объявлении ее умершей либо о лишении ее родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на материнский (семейный) капитал.

Представитель гражданина дополнительно предъявляет (либо представляет нотариально заверенные копии):

документ, удостоверяющий личность;

документ, удостоверяющий полномочия.

4. Государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" регистрирует заявление и осуществляет прием документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае, если к заявлению не приложены документы или приложены не все документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в течение 10 дней с даты регистрации заявления

государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" возвращает обратившемуся гражданину посредством почтового отправления заявление с приложением представленных документов (копий) с указанием причины возврата.

Гражданин вправе подать заявление и предъявить документы (представить копии), предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, после устранения причин их возврата, руководствуясь пунктами 2 и 3 настоящего Порядка.

Государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в течение двух рабочих дней, следующих за датой обращения, сведения:

о регистрации гражданина по месту жительства - в Управлении по вопросам миграции УМВД России по Рязанской области;

о лицах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, - в Управлении по вопросам миграции УМВД России по Рязанской области;

об ограничении либо лишении родительских прав в отношении ребенка (детей), учтенного(ых) при возникновении права лица на материнский (семейный) капитал, - у органов местного самоуправления по месту жительства заявителя;

об отмене усыновления ребенка (детей), учтенного(ых) при возникновении права лица на материнский (семейный) капитал, - у органов местного самоуправления по месту жительства заявителя;

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске - у Министерства внутренних дел Российской Федерации;

страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина (СНИЛС) - у органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

В случае, если ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право гражданина на материнский (семейный) капитал в соответствии со статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области", (далее - Закон) был рожден (усыновлен) на территории иного субъекта Российской Федерации, государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения о реализации права на материнский (семейный) капитал за счет средств иного субъекта Российской Федерации.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Документы, содержащие сведения, предусмотренные абзацами пятым - одиннадцатым настоящего пункта, гражданин вправе представить (предъявить) по собственной инициативе.

В случае, если ребенок (дети), учтенный(ые) при возникновении права лица на материнский (семейный) капитал, не зарегистрирован(ы) по месту жительства гражданина, государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" проводит проверку по установлению совместного проживания ребенка (детей) в семье гражданина в порядке и сроки, установленные Постановлением министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области от 10.05.2018 N 22 "О Порядке установления факта совместного

проживания ребенка (детей) с гражданином, обратившимся за предоставлением мер социальной поддержки".

Решение о выдаче сертификата или об отказе в его выдаче принимается в течение 30 дней со дня регистрации заявления.

5. В случае принятия решения о выдаче сертификата государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" посредством почтового отправления направляет гражданину, подавшему заявление, в течение 5 рабочих дней от даты принятия решения сертификат по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

6. В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" посредством почтового отправления направляет гражданину, подавшему заявление, в течение 5 рабочих дней от даты принятия решения уведомление по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

7. Отказ в выдаче сертификата осуществляется по следующим основаниям:

а) отсутствие права на материнский (семейный) капитал в соответствии со статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области";

б) несоблюдение условий предоставления материнского (семейного) капитала, указанных в части 7 статьи 14 Закона, и (или) положения части 10 статьи 14 Закона.

8. Исключен. - Постановление Правительства Рязанской области от 19.12.2012 N 379.

9. В случае утраты (порчи) сертификата гражданин, на имя которого он был выдан, представляет в государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" по месту жительства заявление о выдаче дубликата сертификата по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты населения Рязанской области.

Заявление о выдаче дубликата сертификата может быть представлено гражданином лично или его представителем непосредственно в государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" или посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Представитель гражданина дополнительно предъявляет (либо представляет нотариально заверенные копии):

документ, удостоверяющий личность;

документ, удостоверяющий полномочия.

Заявление о выдаче дубликата сертификата регистрируется в день поступления в государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области".

Государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" в течение 3 рабочих дней со дня регистрации указанного заявления направляет дубликат сертификата посредством почтового отправления либо выдает его лично гражданину, на имя которого он был выдан.

Приложение N 1  
к Порядку выдачи сертификата на  
материнский (семейный) капитал

(государственное казенное учреждение Рязанской области  
"Управление социальной защиты населения Рязанской области")

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о выдаче сертификата на материнский (семейный) капитал

(фамилия, имя, отчество)

1. Статус \_\_\_\_\_  
(мать, отец - указать нужное)

2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

3. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, населенный пункт)

4. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан, дата выдачи)

5. Принадлежность к гражданству \_\_\_\_\_  
(гражданка (ин) Российской Федерации)

6. Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, телефон)

7. Сведения о детях (по очередности рождаемости (усыновления) :

NN пп	Фамилия, имя, отчество	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство

Прошу выдать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

сертификат на материнский (семейный) капитал в связи с рождением  
(усыновлением) (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ ребенка  
(указать очередность рождения (усыновления) ребенка)

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения (усыновления) ребенка)

Сертификат на материнский (семейный) капитал ранее не выдавался,  
выдавался (нужное подчеркнуть) .

Родительских прав в отношении ребенка (детей) не лишалась (ся),  
лишалась (ся) (нужное подчеркнуть) .

Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности, в  
отношении своего ребенка (детей) не совершала (не совершал) .

Об ответственности за достоверность представленных сведений  
предупреждена (предупрежден) \_\_\_\_\_ .

(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Заявление и документы гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_  
зарегистрированы \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления) (подпись специалиста)

-----  
(линия отреза)

#### РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления) (подпись специалиста)

### Приложение N 2 к Порядку выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал

#### СЕРТИФИКАТ на материнский (семейный) капитал

N \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Настоящим сертификатом удостоверяется, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
владельца сертификата, данные документа,

\_\_\_\_\_  
удостоверяющего личность владельца)

имеет право на получение материнского (семейного) капитала в соответствии со статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-03 "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области" в размере

\_\_\_\_\_  
(сумма материнского

\_\_\_\_\_  
(семейного) капитала

\_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью) на дату выдачи сертификата)

Уполномоченное должностное лицо  
государственного казенного  
учреждения Рязанской области

"Управление социальной защиты  
населения Рязанской области"  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Оборотная сторона

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, в связи с рождением которого семья  
приобрела право на материнский (семейный) капитал)

#### Направления распоряжения материнским (семейным) капиталом

Лица, получившие сертификат, могут распоряжаться средствами материнского (семейного) капитала в полном объеме либо по частям по следующим направлениям:

1) приобретение (строительство) жилого помещения, осуществляемое гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах);

2) строительство, реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда, а также компенсация затрат, понесенных на строительство или реконструкцию таким способом объекта индивидуального жилищного строительства;

3) компенсация затрат на проведение ремонта (ремонтные работы, приобретение и транспортировка материала) в жилых помещениях, расположенных на территории Рязанской области, принадлежащих на праве собственности лицам, получившим сертификат и (или) их супругам и (или) детям;

4) обеспечение инженерными коммуникациями (электроэнергия, газопровод, водопровод, канализация) жилых домов, расположенных на территории Рязанской области и принадлежащих на праве собственности лицам, получившим сертификат и (или) их супругам и (или) детям.

Приложение N 3  
к Порядку выдачи сертификата на  
материнский (семейный) капитал

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче сертификата на материнский (семейный) капитал

от \_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Государственным казенным учреждением Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" рассмотрено Ваше заявление о выдаче сертификата на материнский (семейный) капитал в соответствии со статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области" и приложенные к нему документы.

По результатам рассмотрения всех представленных документов вынесено решение от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ об отказе в выдаче Вам

сертификата на материнский (семейный) капитал по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_

(указать основания отказа)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уполномоченное должностное лицо  
государственного казенного  
учреждения Рязанской области  
"Управление социальной защиты  
населения Рязанской области"  
М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение N 2  
к Постановлению  
Правительства Рязанской области  
от 25 января 2012 г. N 12

**ПОРЯДОК  
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЛИЦ, ОБРАТИВШИХСЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ  
МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА И ИМЕЮЩИХ ПРАВО  
НА МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области".

2. Государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" ведет Реестр лиц, обратившихся за получением материнского (семейного) капитала (далее - Реестр), в электронном виде с использованием программного обеспечения.

3. Реестр содержит в себе следующую информацию о гражданине:

1) фамилия, имя, отчество,

2) дата рождения;

3) пол;

4) адрес места жительства;

5) серия и номер паспорта;

6) номер сертификата;

7) дата включения в Реестр;

8) сведения о детях (фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, реквизиты свидетельств о рождении, очередность рождения (усыновления), гражданство);

9) сведения о материнском (семейном) капитале (его размере, выбранном направлении



(направлениях) распоряжения им и о его использовании);

10) сведения о прекращении (реализации) права на материнский (семейный) капитал (дата и основания прекращения (реализации) права).

4. Включение государственным казенным учреждением Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" в Реестр сведений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявлений лиц, имеющих право на материнский (семейный) капитал, о выдаче сертификата на материнский (семейный) капитал, о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала либо при принятии постановления Правительства Рязанской области об индексации размера материнского (семейного) капитала в течение 10 дней со дня принятия решения о выдаче сертификата, решения о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала либо со дня принятия постановления Правительства Рязанской области об индексации размера материнского (семейного) капитала.

5. При обработке сведений, содержащихся в Реестре, государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" руководствуется действующим законодательством в сфере хранения и обработки персональных данных.

Приложение N 3  
к Постановлению  
Правительства Рязанской области  
от 25 января 2012 г. N 12

### **ПОРЯДОК РАСПОРЯЖЕНИЯ СРЕДСТВАМИ МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала, перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, а также порядок и сроки перечисления указанных средств.

2. Для распоряжения средствами материнского (семейного) капитала гражданин, получивший сертификат на материнский (семейный) капитал, (далее - гражданин) по истечении одного года со дня рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей представляет в государственное казенное учреждение Рязанской области "Управление социальной защиты населения Рязанской области" (далее - Учреждение) по месту жительства заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявление может быть представлено гражданином лично или его представителем непосредственно в Учреждение или посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Принятое Учреждением заявление регистрируется в журнале входящей документации в день его представления (поступления посредством почтовой связи).

3. Гражданин указывает в заявлении вид расходов, на которые направляются средства материнского (семейного) капитала, с указанием размера (в пределах размера материнского (семейного) капитала).

4. Одновременно с представлением заявления гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность, либо представляет его копию, заверенную нотариально.

В случае, если гражданин имеет или имел судимость, подвергается или подвергался уголовному преследованию (за исключением граждан, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за умышленное преступление, относящееся к преступлениям против личности, совершенное в отношении ребенка (детей), одновременно с представлением заявления предъявляются также документы, выданные (оформленные) органами дознания, следствия либо судом по результатам производства по уголовным делам, в том числе приговоры и постановления судов, либо представляются их копии, заверенные нотариально.

Представитель гражданина дополнительно предъявляет (либо представляет нотариально заверенные копии);

документ, удостоверяющий личность;

документ, удостоверяющий полномочия.

5. В течение 10 дней с даты регистрации заявления Учреждение посредством почтового отправления осуществляет возврат заявления и приложенных документов в случаях:

предоставления неполного комплекта документов;

указания в заявлении о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала направления использования средств (части средств) материнского (семейного) капитала, не предусмотренного статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области";

указания в заявлении о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала суммы (ее частей в совокупности), превышающей полный объем средств материнского (семейного) капитала, распорядиться которым вправе гражданин, подавший заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.

Гражданин вправе подать заявление и предъявить документы (представить копии), предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, после устранения причин их возврата, руководствуясь пунктами 2 - 4 настоящего Порядка.

6. Учреждение в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в течение двух рабочих дней, следующих за датой регистрации заявления, сведения:

о регистрации гражданина по месту жительства - в Управлении по вопросам миграции УМВД России по Рязанской области;

о лицах, зарегистрированных по месту жительства гражданина - в Управлении по вопросам миграции УМВД России по Рязанской области;

из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина или его супруги (супруга), или детей на жилое помещение либо объект индивидуального жилищного строительства (в случаях, определенных пунктами 12, 16 настоящего Порядка);

об ограничении либо лишении родительских прав в отношении ребенка (детей), учтенного(ых) при возникновении права лица на материнский (семейный) капитал, - у органов местного самоуправления по месту жительства заявителя;

об отмене усыновления ребенка (детей), учтенного(ых) при возникновении права лица на материнский (семейный) капитал, - у органов местного самоуправления по месту жительства

заявителя;

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске - у Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Документы, содержащие сведения, предусмотренные абзацами вторым - шестым настоящего пункта, гражданин вправе представить (предъявить) по собственной инициативе.

В случае, если ребенок (дети), учтенный(ые) при возникновении права лица на материнский (семейный) капитал, не зарегистрирован(ы) по месту жительства гражданина, Учреждение проводит проверку по установлению совместного проживания ребенка (детей) в семье гражданина в порядке и сроки, установленные Постановлением министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области от 10.05.2018 N 22 "О Порядке установления факта совместного проживания ребенка (детей) с гражданином, обратившимся за предоставлением мер социальной поддержки".

7. В течение 30 дней со дня регистрации заявления Учреждением принимается решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.

8. В удовлетворении заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала отказывается в случае прекращения права на материнский (семейный) капитал по основаниям, установленным статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области".

9. Учреждение в течение 5 дней от даты принятия соответствующего решения направляет посредством почтового отправления гражданину уведомление об удовлетворении или отказе в удовлетворении его заявления.

10. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату приобретаемого жилого помещения гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет:

а) копию договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), зарегистрированного в установленном порядке;

б) письменное обязательство лица (лиц), являющегося покупателем по договору купли-продажи жилого помещения (договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа) с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, оформить жилое помещение в общую собственность гражданина, его супруга (супруги), детей с определением размера долей по соглашению в течение 1 месяца после перечисления государственным казенным учреждением Рязанской области "Центр социальных выплат Рязанской области" средств материнского (семейного) капитала лицу, осуществляющему отчуждение жилого помещения, а в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа - в течение 1 месяца после внесения последнего платежа, завершающего оплату стоимости жилого помещения в полном размере.

Размер средств (части средств) материнского (семейного) капитала, направляемых на оплату обязательств по договору купли-продажи жилого помещения (договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), не может превышать цену договора.

11. В случае направления средств регионального материнского (семейного) капитала на уплату

первоначального взноса при получении кредита, в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет:

- копию кредитного договора на приобретение или строительство жилья;
- копию договора об ипотеке, зарегистрированного в установленном порядке (если предоставлен ипотечный кредит и кредитный договор не содержит обязательство, обеспеченное ипотекой);
- письменное обязательство лица, являющегося должником по кредитному договору, оформить жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием средств регионального материнского (семейного) капитала, в общую собственность гражданина, его супруга (супруги) и детей (с определением размера долей по соглашению) в течение 1 месяца:

после снятия обременения с жилого помещения - в случае приобретения или строительства жилого помещения с использованием ипотечного кредита;

после ввода объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию (при отсутствии обременения) - в случае индивидуального жилищного строительства;

после перечисления государственным казенным учреждением Рязанской области "Центр социальных выплат Рязанской области" средств материнского (семейного) капитала (при отсутствии обременения и при вводе объекта жилищного строительства в эксплуатацию) - в остальных случаях.

12. В случае направления средств материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредитам, в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам) гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет:

- копию кредитного договора на приобретение или строительство жилья;
- копию договора об ипотеке, зарегистрированного в установленном порядке (если предоставлен ипотечный кредит и кредитный договор не содержит обязательство, обеспеченное ипотекой);

- абзац утратил силу. - Постановление Правительства Рязанской области от 26.06.2018 N 191;

- копию договора участия в долевом строительстве, зарегистрированного в установленном порядке, или копию разрешения на строительство индивидуального жилого дома - в случае, если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;

- в случае, если жилое помещение оформлено не в общую собственность гражданина, его супруга (супруги) и детей или не осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение - письменное обязательство лица (лиц), в чью собственность оформлено жилое помещение, приобретаемое с использованием средств материнского (семейного) капитала, либо являющегося стороной сделки или обязательств по приобретению или строительству жилого помещения, оформить указанное жилое помещение в общую собственность гражданина, его супруга (супруги) и детей с определением размера долей по соглашению в течение 1 месяца:

после снятия обременения с жилого помещения - в случае приобретения или строительства жилого помещения с использованием ипотечного кредита;

после ввода объекта жилищного строительства в эксплуатацию (при отсутствии обременения) - в случае индивидуального жилищного строительства или участия в долевом строительстве;

после перечисления государственным казенным учреждением Рязанской области "Центр социальных выплат Рязанской области" средств материнского (семейного) капитала (при отсутствии обременения и при вводе объекта жилищного строительства в эксплуатацию) - в остальных случаях.

13. В случае, если гражданин является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), средства (часть средств) материнского (семейного) капитала могут быть направлены в качестве платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса. Гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет:

а) документ, подтверждающий членство лица в кооперативе;

б) платежный документ, подтверждающий уплату паевого взноса за жилое помещение;

в) письменное обязательство лица, являющегося членом кооператива, в течение 1 месяца после внесения последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере, оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность гражданина, его супруга (супруги), детей с определением размера долей по соглашению.

14. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет:

а) копию договора участия в долевом строительстве, зарегистрированного в установленном порядке;

б) письменное обязательство лица (лиц), являющегося стороной договора участия в долевом строительстве, в течение 1 месяца после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность гражданина, его супруга (супруги), детей с определением размера долей по соглашению.

15. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет:

а) копию разрешения на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, оформленного на гражданина или его супруга (супруга);

б) письменное обязательство гражданина или его супруга (супруги) в течение 1 месяца после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность гражданина, его супруга (супруги), детей с определением размера долей по соглашению.

16. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции, гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет засвидетельствованные в установленном порядке:

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Рязанской области от 26.06.2018 N 191;

документы, подтверждающие затраты на строительство объекта индивидуального жилищного строительства или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства;

письменное обязательство оформить указанный объект в общую собственность гражданина, его супруга (супруги), детей с определением размера долей по соглашению в течение 1 месяца после перечисления государственным казенным учреждением Рязанской области "Центр социальных выплат Рязанской области" средств материнского (семейного) капитала - в случае, если объект индивидуального жилищного строительства оформлен не в общую собственность гражданина, его супруга (супруги), детей.

17. В случае направления средств материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат на проведение ремонта (ремонтные работы, приобретение и транспортировка материала) в жилых помещениях, расположенных на территории Рязанской области, принадлежащих на праве собственности лицам, получившим сертификат и (или) их супругам и (или) детям, гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет:

1) в случае осуществления ремонта с привлечением юридического лица (индивидуального предпринимателя), осуществляющего ремонт в жилом помещении:

- копию договора подряда;
- копию акта приемки выполненных работ;
- документ, подтверждающий оплату выполненных работ по договору.

2) в случае проведения ремонта в жилом помещении самостоятельно представляет документы, подтверждающие затраты на приобретение и транспортировку материала.

18. В случае направления средств материнского (семейного) капитала на обеспечение инженерными коммуникациями (электроэнергия, газопровод, водопровод, канализация) жилых домов, расположенных на территории Рязанской области и принадлежащих на праве собственности лицам, получившим сертификат, и (или) их супругам и (или) детям, гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, представляет копии соответствующих договоров и технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, выданных уполномоченной организацией.

19. В случае распоряжения средствами материнского (семейного) капитала в соответствии с подпунктами 1, 4 пункта 16 статьи 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области" средства материнского (семейного) капитала в течение 10 дней со дня принятия решения об удовлетворении заявления о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала перечисляются государственным казенным учреждением Рязанской области "Центр социальных выплат Рязанской области" в безналичном порядке на указанный в договоре банковский счет соответствующей организации (индивидуального предпринимателя) или в случае распоряжения средствами материнского (семейного) капитала в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 16 статьи 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области" - на банковский счет гражданина, указанный в заявлении.

20. Если размер средств материнского (семейного) капитала, направляемых на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом, в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилья либо в качестве компенсации стоимости ремонтных работ, превышает соответственно размер остатка основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование указанным кредитом либо размер компенсации стоимости ремонтных работ, то материнский (семейный) капитал предоставляется в размере остатка.

Если размер средств материнского (семейного) капитала, направляемых на погашение

основного долга и уплаты процентов за пользование кредитом, в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилья либо в качестве компенсации стоимости ремонтных работ, не превышает соответственно размер остатка основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование указанным кредитом либо размер компенсации стоимости ремонтных работ, то материнский (семейный) капитал предоставляется в размере, определенном статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-ОЗ "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области".

Приложение  
к Порядку распоряжения средствами  
материнского (семейного) капитала

\_\_\_\_\_  
(государственное казенное учреждение Рязанской области  
"Управление социальной защиты населения Рязанской области")

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о распоряжении средствами (частью средств)  
материнского (семейного) капитала

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. Статус \_\_\_\_\_  
(мать, отец - указать нужное)

2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения гражданина,  
являющегося владельцем сертификата)

3. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа,

\_\_\_\_\_  
кем и когда выдан, дата выдачи)

4. Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, телефон)

5. Прошу направить средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на:

1) приобретение (строительство) жилого помещения, осуществляемое гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах):

на оплату приобретаемого жилого помещения;

на уплату первоначального взноса при получении кредита, в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья;

на погашение основного долга и уплату процентов по кредитам, в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилья;

в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве;

в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в жилищный, жилищно-строительный, жилищный накопительный кооператив;

на оплату иной не противоречащей закону сделки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается вид сделки)

2) строительство, реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда, а также компенсация затрат, понесенных на строительство или реконструкцию таким способом объекта индивидуального жилищного строительства:

на оплату строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства;

на компенсацию затрат, понесенных на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства;

3) компенсация затрат на проведение ремонта (ремонтные работы, приобретение и транспортировка материала) в жилых помещениях, расположенных на территории Рязанской области, принадлежащих на праве собственности лицам, получившим сертификат, и (или) их супругам, и (или) детям;

4) обеспечение инженерными коммуникациями (электроэнергия, газопровод, водопровод, канализация) жилых домов, расположенных на территории Рязанской области и принадлежащих на праве собственности лицам, получившим сертификат, и (или) их супругам, и (или) детям.

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью).

6. Реквизиты получателя средств

(наименование организации; фамилия, имя, отчество гражданина)

Кредитная организация получателя \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

К/счет \_\_\_\_\_

С направлениями распоряжения средствами (части средств) материнского (семейного) капитала, утвержденными статьей 14 Закона Рязанской области от 21.12.2016 N 91-03 "О мерах социальной поддержки населения Рязанской области", ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Родительских прав в отношении ребенка (детей) не лишалась (ся), лишалась (ся) (нужное подчеркнуть).

Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности, в отношении своего ребенка (детей) не совершала (не совершал).

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден) \_\_\_\_\_.

(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Заявление и документы гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_  
зарегистрированы \_\_\_\_\_.



(регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления) (подпись специалиста)

-----  
(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Принял

\_\_\_\_\_  
(дата приема заявления) (подпись специалиста)

---